УТВЕРЖДЕНО

Приказ Гродненского областного комитета

природных ресурсов и охраны окружающей среды

«26» октября 2022 № 130

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном координационном экологическом совете при Гродненском областном комитете природных ресурсов и охраны окружающей среды

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный координационный экологический совет при Гродненском областном комитете природных ресурсов и охраны окружающей среды (далее - Совет) создается в целях рассмотрения и обсуждения проблем в области охраны окружающей среды, природопользования, сохранения и восстановления биологического разнообразия, природных ресурсов и объектов и выработки мер по их решению.
2. Совет является постоянно действующим совещательным, консультативным и (или) экспертным органом, созданным для взаимодействия общественности с Гродненским областным комитетом природных ресурсов и охраны окружающей среды в сфере охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.
3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Положением.
4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Гродненский областной комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды.

ГЛАВА 2

СОСТАВ СОВЕТА

1. Совет образуется из представителей Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды и представителей общественных объединений и иных юридических лиц, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды, с их согласия. Также в состав Совета могут включаться с их согласия представители иных государственных органов, профессиональных сообществ, общественных объединений, эксперты и специалисты, специализирующиеся в вопросах охраны окружающей среды, общественные экологи, учреждения образования, депутаты и иные заинтересованные лица.

К работе Совета могут привлекаться представители городских и районных инспекций природных ресурсов и охраны окружающей среды.

1. Персональный состав Совета утверждается приказом Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды.
2. Член Совета, не являющийся представителем государственного органа (организации), может выйти из его состава в любое время по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя Совета в письменной форме.
3. Член Совета может быть исключен из состава Совета в случае: отсутствия его на заседаниях Совета без уважительных причин и письменного уведомления об этом секретаря Совета либо неучастия в заочном или смешанном голосовании три раза и более;

изменения места работы, прекращения членства в общественных объединениях.

ГЛАВА 3

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА СОВЕТА, ПРАВА И БЯЗАННОСТИ

ЕГО ЧЛЕНОВ

1. Основными задачами Совета являются:
	1. координация взаимодействия Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды;
	2. оказание Гродненскому областному комитету природных ресурсов и охраны окружающей среды содействия в:

проведении единой государственной политики в области охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов;

разработке и реализации государственных программ, планов действий и других документов в области охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов;

организации пропаганды экологических знаний, повышении экологической культуры населения;

* 1. рассмотрение и обсуждение проектов нормативных правовых актов в области охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов, подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в них;
	2. изучение, обобщение и распространение международного опыта в области охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов;
	3. обсуждение проектов международной технической помощи/гуманитарной помощи, реализуемых в Гродненской области в области охраны окружающей среды.
1. Совет имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, касающиеся охраны окружающей среды и устойчивого использования природных ресурсов;

вносить предложения в уполномоченные государственные органы и организации по решению проблем в области охраны окружающей среды, природопользования, сохранения и восстановления биологического разнообразия, природных ресурсов и объектов;

осуществлять контроль за выполнением своих решений;

получать информацию о планируемом создании рабочих групп по разработке проектов нормативных правовых актов в Гродненском областном комитете природных ресурсов и охраны окружающей среды, а также иную информацию по вопросам, связанным с охраной окружающей среды и устойчивым использованием природных ресурсов.

ГЛАВА 4

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА

1. Председателем Совета является председатель Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды.
2. Секретарем Совета является работник Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды.
3. Заседания Совета проводятся под руководством его председателя, а во время его отсутствия - заместителя председателя Совета.

Председатель Совета руководит деятельностью Совета, созывает его заседания, координирует работу членов Совета, представляет Совет в отношениях с государственными органами и иными организациями по вопросам охраны окружающей среды.

1. Совет осуществляет свою работу на системной (плановой) основе в соответствии с утвержденным председателем Совета планом работы на год, который ежегодно формируется секретарем Совета на основании предложений членов Совета, структурных подразделений Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды.
2. Секретарь Совета обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета, для чего:

формирует повестку дня заседания Совета на основании утвержденного председателем Совета плана работы на год;

проект повестки дня заседания Совета не позднее 5 (пяти) рабочих дней до заседания Совета и материалы, необходимые для рассмотрения вынесенных на заседание Совета вопросов, направляет членам Совета и доводит до сведения общественности путем размещения на официальном сайте Гродненского областного комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды.

1. Окончательно повестка дня утверждается решением Совета в начале заседания.

Члены Совета вправе вносить секретарю Совета предложения по повестке дня заседаний Совета в письменной форме до заседания Совета либо в устной форме непосредственно на заседании Совета.

Обязательным пунктом повестки дня является информирование Совета секретарем Совета о выполнении решения, содержащегося в протоколе, принятом на предыдущем заседании Совета.

1. Допускается принятие решения Совета путем:

очного голосования (на заседании Совета);

заочного голосования (письменный опрос членов Совета);

смешанного голосования (учитываются голоса членов Совета, лиц, которым член Совета делегировал право голоса, проголосовавших на заседании Совета, а также членов Совета, проголосовавших путем письменного опроса).

Письменный опрос членов Совета осуществляется путем направления опросного листа.

Голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее половины от общей численности состава Совета.

Решения принимаются простым большинством голосов лиц, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Совета.

1. Заседания Совета проводятся открыто. На них могут присутствовать журналисты средств массовой информации по согласованию с председателем Совета (в его отсутствие с заместителем председателя Совета), полученному не менее чем за один рабочий день до даты заседания Совета.
2. Решения Совета оформляются протоколом и в течение пяти рабочих дней после его подписания председателем Совета и его секретарем доводятся до членов Совета и заинтересованных.

Решения Совета носят рекомендательный характер.